



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2016 год
 на оказание муниципальных услуг (работ)**

№ 2/30-3 от "30" декабря 2016 года

- Заказчик: Администрация Петрозаводского городского округа
- Исполнитель: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа "Детский сад комбинированного вида № 54 "Подснежник"

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

1. Наименование муниципальной услуги:
 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги:
 Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
1	2	3	4	5
11784000300300301006100: Выполнение плана посещений Дошкольный возраст (от 3 до 8 лет)	Процент	$(\Phi / \Pi) * 100$, где Π – плановое значение количества посещений, Φ – фактическое значение количества посещений (в учет берется месяцы функционирования МДОУ)	67,00	Отчет по контингенту детей
11784000300300301006100: Квалификация педагогических работников	Процент	$(К пр / К) * 100$, где $К пр$ – количество педагогических работников, прошедших курсовую подготовку, $К$ – количество педагогических работников	20,00	Статистическая отчетность
11784000300300301006100 Доля педагогов и основных категорий работников, оцениваемых по системе показателей эффективности их деятельности	Процент	$(К кат / К) * 100$, где $К кат$ – количество педагогов и основных категорий работников, оцениваемых по системе показателей эффективности их деятельности, $К$ – общее количество педагогов и основных категорий работников	100,00	мониторинг
11784000300300301006100: Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	Процент	$(К н / К) * 100$, где $К н$ – замечания и предписания надзорных органов своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования; $К$ – общее количество замечаний	50,00	Замечания и предписания надзорных органов
11784000300300301006100: Обоснованные жалобы родителей (законных представителей) на качество предоставляемой услуги	Единица	Количество обоснованных жалоб	0,00	Жалобы, заявления

11784000300400301004100: Выполнение плана посещений Дошкольный возраст (от 3 до 8 лет)	Процент	(Ф / П) * 100, где П – плановое значение количества посещений, Ф – фактическое значение количества посещений (в учет берутся месяцы функционирования МДОУ)	67,00	Отчет по контингенту детей
11784000300400301004100: Квалификация педагогических работников	Процент	(К пр / К) * 100, где К пр – количество педагогических работников, прошедших курсовую подготовку, К – количество педагогических работников	20,00	Статистическая отчетность
11784000300400301004100: Доля педагогов и основных категорий работников, оцениваемых по системе показателей эффективности их деятельности	Процент	(К кат / К) * 100, где К кат – количество педагогов и основных категорий работников, оцениваемых по системе показателей эффективности их деятельности, К – общее количество педагогов и основных категорий работников	100,00	мониторинг
11784000300400301004100: Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	Процент	(К н / К) * 100, где К н – замечания и предписания надзорных органов своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования, К – общее количество замечаний	50,00	Замечания и предписания надзорных органов
11784000300400301004100: Обоснованные жалобы родителей (законных представителей) на качество предоставляемой услуги	Единица	Количество обоснованных жалоб	0,00	Жалобы, заявления
11784000300300201007100: Выполнение плана посещений Ранний возраст (от 2 м. до 3 лет)	Процент	(П / Ф) * 100, где П - плановое значение количества посещений, Ф - фактическое значение количества посещений (в учет берутся месяцы функционирования МДОУ)	45,00	Отчет по контингенту детей
11784000300300201007100: Обоснованные жалобы родителей (законных представителей) на качество предоставляемой услуги	Единица	количество обоснованных жалоб	0,00	Жалобы, заявления
11784000300300201007100: Квалификация педагогических работников	Процент	(К пр / К) * 100, где К пр – количество педагогических работников, прошедших курсовую подготовку, К – количество педагогических работников	20,00	Статистическая отчетность
11784000300300201007100: Доля педагогов и основных категорий работников, оцениваемых по системе показателей эффективности их деятельности	Процент	(К кат / К) * 100, где К кат – количество педагогов и основных категорий работников, оцениваемых по системе показателей эффективности их деятельности, К – общее количество педагогов и основных категорий работников	100,00	мониторинг
11784000300300201007100: Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	Процент	(К н / К) * 100, где К н – замечания и предписания надзорных органов своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования; К – общее количество замечаний	50,00	Замечания и предписания надзорных органов
11784000300400201005100: Обоснованные жалобы родителей (законных представителей) на качество предоставляемой услуги	Единица	количество обоснованных жалоб	0,00	

11784000300400201005100: Квалификация педагогических работников	Процент	(К пр / К)*100, где К пр – количество педагогических работников, прошедших курсовую подготовку, К – количество педагогических работников	0,00	
11784000300400201005100: Доля педагогов и основных категорий работников, оцениваемых по системе показателей эффективности их деятельности	Процент	(К кат/ К)*100, где К кат – количество педагогов и основных категорий работников, оцениваемых по системе показателей эффективности их деятельности, К – общее количество педагогов и основных категорий работников	0,00	
11784000300400201005100: Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	Процент	(К н/ К)*100, где Кн – замечания и предписания надзорных органов своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования, К- общее количество замечаний	0,00	
11784000300400201005100: Выполнение плана посещений. Ранний возраст (от 2 м. до 3 лет)	Процент		0,00	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (показателей) 2,00

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Объем услуг (в натуральных показателях)	Объем услуг (в стоимостных показателях) (руб.)
1	2	3	4
11784000300300301006100: Число обучающихся	Человек	131,00	7 279 663,61
11784000300400301004100: Число обучающихся	Человек	56,00	6 648 504,77
1178400030030030201007100: Число обучающихся	Человек	32,00	2 253 233,04
11784000300400201005100: Число обучающихся	Человек		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 2,00

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

- 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок муниципальной услуги, либо в случае отсутствия описание порядка оказания муниципальной услуги:
- от 06.10.2003 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации
 - от 20.12.2013 1755-ЗРК Об образовании
 - от 29.12.2012 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1 Информационные стенды в учреждении	Информация об учреждении, предоставляемых услугах	По мере необходимости
2 сайт Администрации Петрозаводского городского округа	Информация об учреждении, предоставляемых услугах	По мере необходимости
3 Сайт учреждения	Информация об учреждении, предоставляемых услугах	По мере необходимости
4 Официальный сайт РФ www.bus.gov.ru	Сведения об учреждении и электронные копии документов в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет, утвержденных приказом Федерального казначейства (Казначейство России) от 15.02.2012 № 72	В соответствии с порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86н

5. Предельные цены(тарифы) на оплату муниципальной услуги для потребителей муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе:

- 5.1. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельные цены(тарифы), либо порядок их установления:
- 1. нет от нет нет нет

5.2. Значения предельных цен(тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), руб
1 нет	нет

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурное подразделение, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1 Выездная проверка готовности к учебному году	1 раз в год	Управление образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа
2 Использование имущества (имущественного комплекса)	1 раз в квартал	Комитет социального развития Администрации Петрозаводского городского округа
3 Наличие лицензии, акты готовности к учебному году, акты и предписания надзорных органов, выездная проверка	1 раз в год	Комитет социального развития Администрации Петрозаводского городского округа
4 Отчет формы 85-к, бухгалтерская отчетность, тематические выездные проверки	4 раза в год	Управление образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа
5 Тарификация, отчет РИК-83, отчет формы 85-к	2 раза в год	Управление образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа
6 финансовая отчетность	1 раз в квартал	Комитет социального развития Администрации Петрозаводского городского округа

2. Основания для досрочного прекращения выполнения задания:

Федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"

Федеральный закон от 08.05.2010 №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"

Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

3.1. Периодичность предоставления отчета о выполнении муниципального задания:

ежеквартально

3.2. Сроки предоставления отчета о выполнении муниципального задания:

до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

нет

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также принятия решения об изменении показателей задания, формируется новое муниципальное задание.

Заместитель председателя комитета-
начальник управления образования
комитета социального развития
Администрации
Петрозаводского городского округа



(подпись) Л.В. Иконникова
(расшифровка подписи)

МП

Начальник управления финансов и экономики
комитета социального развития
Администрации Петрозаводского городского округа



(подпись) И.В. Гридчина
(расшифровка подписи)

МП