

Республика Карелия
Администрация Петрозаводского городского округа
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Детский сад комбинированного вида № 54 «Подснежник»
(МДОУ «Детский сад № 54»)

Дополнение
к коллективному договору
на 2019-2021 годы

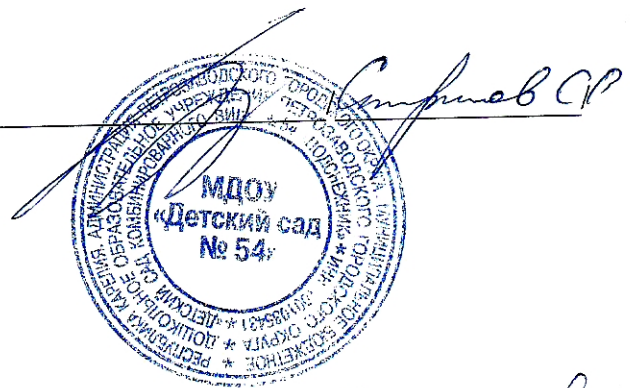
От работников

Представитель
Совета трудового коллектива
МДОУ «Детский сад № 54»

Емсеева , Емсеева ИА

От работодателя

Заведующий
МДОУ «Детский сад № 54»



Изменения зарегистрированы в
Управлении труда и занятости РК
КОД № 125/2019 от 02.04.2019 года.

г. Петрозаводск

Нел. К. Обидина

2019

ТО. ИГ. АУБ

Су

А.А. Сергеева.

В коллективный договор на 2019-2021 годы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 54 «Подснежник» (МДОУ «Детский сад № 54») **внести следующие изменения:**

1. На титульном листе коллективного договора на 2019-2021 годы фразу «Представитель трудового коллектива МДОУ «Детский сад № 54» читать в следующей редакции:
«Представитель Совета трудового коллектива МДОУ «Детский сад № 54»
2. По всему тексту коллективного договора на 2019-2021 годы заменить:
«выборный орган первичной профсоюзной организации» на «Совет трудового коллектива»

3. В пункте 1.1. коллективного договора на 2019-2021 годы фразу «...представляемым представителем трудового коллектива _____...» читать в следующей редакции:

«...представляемым представителем Совета трудового коллектива Елисейевой Надеждой Александровной ...»

4. Из пункта 1.4. коллективного договора на 2019-2012 годы исключить фразу: «... либо со дня, установленного коллективным договором...»

5. Пункт 5.10. коллективного договора на 2019-2021 годы изложить в следующей редакции:

«Месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) не может быть ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом).

В случае, если начисленная месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) ниже минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) при условии, что указанным работникам полностью отработана в этот период норма рабочего времени, установленная законодательством Российской Федерации, и выполнены нормы труда (трудовые обязанности), устанавливается доплата до минимального размера оплаты труда (либо минимальной заработной платы в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом) (далее – доплата).

Доплата устанавливается к начисленной месячной заработной плате работника без учета доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ и выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Размер доплаты устанавливается пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка.

Доплата устанавливается в абсолютной величине к начисленной месячной заработной плате. Размер доплаты работнику определяется по формуле:

$D = P_m - P_n$, где:

D – размер доплаты;

P_m – минимальный размер оплаты труда (либо минимальная заработная плата в Республике Карелия, если ее размер выше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом);

P_n – размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, установленную

законодательством Российской Федерации, и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностях)».

6. Из коллективного договора на 2019-2021 годы исключить пункт 5.11.
7. В пункте 5.12. коллективного договора на 2019-2021 годы слова «аттестация рабочих мест» заменить словами «аттестация рабочих мест (специальная оценка условий труда)».
8. В пунктах 6.2.8. и 6.2.9. коллективного договора на 2019-2021 годы исключить слово «(обследований)».
9. В Правила внутреннего трудового распорядка для работников МДОУ «Детский сад № 54» (приложение № 1 к коллективному договору на 2019-2021 годы) внести следующие изменения:
 - 1) Пункт 1.3. Правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:
«Настоящие правила внутреннего трудового распорядка утверждаются руководителем МДОУ по согласованию с Советом трудового коллектива.»
 - 2) В пункте 2.2. Правил внутреннего трудового распорядка исключить слово «(контракт)».
 - 3) В пункте 6.4. Правил внутреннего трудового распорядка слова «1,2,3,4 и 5 января» заменить словами «1,2,3,4,5,6 и 8 января».
 - 4) В пункте 6.11. Правил внутреннего трудового распорядка слова «(ст. 55 Закон РФ «Об образовании)» заменить словами «(ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации)».
 - 5) В пункте 8.6. Правил внутреннего трудового распорядка слова «под расписку» заменить словами «под роспись».
 - 6) В пункте 8.10. Правил внутреннего трудового распорядка слова «в течение всего рабочего дня» заменить словами «в течение всего рабочего дня (смены)».
10. План мероприятий по улучшению условий труда (приложение № 4 к коллективному договору на 2019-2021 годы) изложить в следующей редакции:

«План мероприятий по улучшению условий и охраны труда»

	Содержание мероприятий	стоимость	срок	ответственный
Обучение персонала				
1.	Организация обучения персонала и проверки знаний по ОТ в сторонней организации	6 000	март 2020 г.	Сапрыкина Н.В., заместитель заведующего по административно - хозяйственной работе
2.	Обучение работников навыкам оказания первой помощи в сторонней организации	20 000	март 2020 г.	
3.	Организация обучения персонала и проверки знаний по охране труда, электробезопасности в учреждении		март 2020 г.	Чмелева О.И., специалист по охране труда
1.	Ревизия программ инструктажей работников		март 2020 г.	Чмелева О.И., специалист по охране труда
2.	Проверка актуальности внутренних документов, регулирующих порядок проведения инструктажей по охране труда		март 2020 г.	
3.	Разработка локальных актов по вопросам охраны труда		март 2020 г.	

Материально-техническое оснащение				
1.	Модернизация системы сигнализации о нештатных ситуациях (по пожарной безопасности)	450 000	март 2020 г.	Сапрыкина заместитель заведующего административной - хозяйственной работе
2.	Приобретение специальной одежды и обуви	25 000	март 2020 г.	
3.	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств	10 000	март 2020 г.	
4.	Периодическая проверка перчаток и бот диэлектрических	5 000	март 2020 г.	
Здоровье, физическая культура и спорт				
1.	Проведение периодических медицинских осмотров сотрудников учреждения	210 000	март 2020 г.	Сапрыкина заместитель заведующего административной - хозяйственной работе
2.	Содействие инициативам работников по пропаганде и ведению здорового образа жизни		март 2020 г.	Чмелева специалист охране труда